**TEHNIČKA ŠKOLA ŽUPANJA**

**VELIKI KRAJ 42, ŽUPANJA**

KLASA: 035-02/19-01/01

URBROJ: 2212-13-01-19-1

Županja, 31. 12. 2019.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN 38/88 i 75/93), ravnatelj Tehničke škole Županja Jozo Jurkić, sljedeći:

**Plan**

**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primalaca akata**

 **upravnih i drugih tijela Tehničke škole Županja za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primalaca akata upravnih i drugih tijela utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Tehničke škole Županja. Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Tehničke škole Županja.

**Članak 2.**

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

**003 DRUŠTVENO DOGOVARANJE**

003-01 Uprava

 003-06 Školski odbor

 003-07 Komisije

 003-08 Vijeće roditelja

**006 DRUŠTVENO-POLITIČKE ORGANIZACIJE**

006-04 Sindikat

**008 INFORMIRANJE**

008-01 Općenito

 008-02 Javno informiranje

**011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)**

011-01 Općenito

 011-02 Postupak donošenja propisa

 011-03 Objavljivanje propisa

011-04 Ostalo

**012 USTAVNI PROPISI I STATUTI**

012-01 Općenito

 012-03 Statuti

012-04 Ostalo

**021 ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA DPZ**

021-01 VSŽ Županijska skupština

021-04 VSŽ Upravni odjel za obrazovanje i šport

021-05 Gradsko poglavarstvo

**023 ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE**

023-03 Ured državne uprave

**030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA**

030-01 Općenito

 030-02 Organizacija rada i radni postupci

 030-03 Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi

 030-04 Telekomunikacijska oprema

 030-06 Uredska pomagala i oprema radnih prostorija

 030-08 Ostalo

**034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR**

034-01 Općenito

 034-04 Izdavanje uvjerenja i potvrda (općenito)

 034-04-05 učenici

 034-04-06 zaposlenici

 034-08 Ostalo

**035 UREDSKO POSLOVANJE**

035-01 Općenito

 035-02 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi

 035-04 Evidencije i obrasci

**036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA**

036-01 Općenito

 036-03 Čuvanje registraturnog gradiva

 036-04 Izlučivanje arhivske građe

**037 OVJERE**

037-01 Općenito

 037-02 Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa

 037-04 Ostalo

**038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI**

038-01 Općenito

 038-02 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

 038-03 Uporaba, čuvanje i uništenje

**042 INSPEKCIJSKI NADZOR**

042-01 Općenito

**053 MOLBE I PRIJEDLOZI**

053-01 Općenito

**110 RADNI ODNOSI RADNIKA**

110-03 Prava i obveze zaposlenika

 110-03-01 Sudski sporovi

**112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I**

 **DOPUNSKI RAD**

112-01 Općenito

 112-02 Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

 112-03 Ugovor o radu na određeno vrijeme

 112-04 Ugovor o djelu

 112-05 Dopunski rad (honorari i vanjska suradnja)

 112-06 Prestanak radnog odnosa

112-07 Ostalo

**113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA**

 113-01 Općenito

 113-02 Radno vrijeme

 113-03 Godišnji odmori zaposlenika

 113-04 Dopusti

 113-05 Bolovanja

 113-07 Ostalo

**114 RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA**

 **ODGOVORNOST**

114-01 Općenito

 114-02 Radni sporovi

 114-04 Disciplinska odgovornost zaposlenika i postupak

114-05 Materijalna odgovornost

 114-06 Ostalo

**115 ZAŠTITA NA RADU**

115-01 Općenito

 115-04 Nesreće na radu

 115-05 Zaštitna sredstva

 115-06 Ostalo

**116 INSPEKCIJA RADA**

116-01 Općenito

**117 RADNI STAŽ**

117-01 Općenito

 117-04 Utvrđivanje radnog staža

**118 STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE, STRUČNA OSPOSOBLJENOST I**

 **PRIZNAVANJE SVOJSTVA**

118-01 Općenito

**120 STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA**

 120-01 Općenito

 120-02 Utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela

 120-02-01 Pripravnici

 120-08 Općenito

**121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA**

121-01 Općenito

 121-05 Naknada za prijevoz na posao i s posla

 121-07 Regres za godišnji odmor

 121-09 Pomoć u slučaju smrti

 121-10 Jubilarne nagrade

 121-11 Otpremnina

 121-12 Autorski honorari

 121-13 Nagrade učenicima

 121-15 Ostalo

**130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA**

130-01 Općenito

 130-02 Tečajevi

 130-03 Savjetovanja (seminari)

 130-04 Stručna putovanja (ekskurzije)

 130-05 Kongresi i simpoziji

 130-06 Ostalo

**214 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA**

214-01 Općenito

**400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI**

400-01 Općenito

 400-02 Financijski planovi

 400-03 Predračuni

 400-04 Periodični obračun

 400-05 Završni račun

 400-07 Bilance

 400-08 Procjene

 400-09 Ostalo

**401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE**

401-01 Općenito

 401-02 Knjigovodstvene evidencije

 401-03 Računi-narudžbe

 401-04 Kontni plan

 401-05 Ostalo

**402 FINANCIRANJE**

402-01 Općenito

 402-06 Refundacije

 402-07 Sufinanciranje

 402-08 Financiranje iz proračuna

402-10 Ostalo

**404 INVESTICIJE**

 404-01 Općenito

 404-04 Investicijsko održavanje

 404-05 Ostalo

**406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE**

406-01 Općenito

 406-03 Osnovna sredstva

 406-04 Obrtna sredstva

 406-07 Obvezni odnosi

 406-08 Inventure

 406-09 Ostalo

**410 POREZI**

410-01 Općenito

**411 DOPRINOSI**

411-01 Općenito

**412 TAKSE**

412-01 Općenito

**420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE**

420-01 Općenito

 420-02 Regresi

 420-04 Kompenzacije

**431 DOHODAK**

431-01 Općenito

**470 DRŽAVNA KONTROLA**

470-03 Financijska revizija

**500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE OPĆENITO**

500-01 Općenito

 500-06 Zdravstvene evidencije

 500-09 Općenito

**502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA**

502-01 Općenito

 502-06 Naknada plaće za vrijeme rodiljno/roditeljskog dopusta

 502-09 Novčana primanja po osnovi prava iz zdravstvenog osiguranja

 501-10 Ostalo

**602 ŠKOLSTVO**

602-01 Općenito

 602-02 Pedagoške mjere

 602-03 Srednje obrazovanje

602-03-03 Molbe, odluke, (nastavničko vijeće), prijavnice, zapisnici, potvrde

 602-03-04 Završne radnje

 602-03-05 Prijave za polaganje završnog ispita (diplome)

 602-03-06 Prijavnice za popravne ispite

 602-03-08 Razredne svjedodžbe

 602-03-09 Prijepis ocjena

 602-05 Priznavanje svjedodžbi (duplikati)

 602-06 Nostrifikacija i ekvivalencija svjedodžbi

 602-08 Ovjera duplikata svjedodžbi

 602-11 Ostalo

**612 KULTURNE MANIFESTACIJE**

612-01 Općenito

**650 INFORMATIKA OPĆENITO**

650-01 Općenito

 650-02 Informatička oprema

 650-05 Ostalo

**740 PRAVOSUĐE – OPĆENITO**

740-01 Općenito

 740-11 Ovršni postupak

 740-12 Uknjižba nekretnina

 740-13 Upis u sudski registar

 740-15 Ostalo

**801 MOBILIZACIJSKI POSLOVI**

801-01 Općenito

 801-03 Pripravnost

 801-04 Ostalo

**910 SURADNJA S INOZEMSTVOM**

 910-01 Općenito

 910-08 Ostalo

**953 DRUŠTVENA STATISTIKA**

953-01 Općenito

 953-03 Statistika rada

 953-06 Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada

 953-08 Ostalo

**957 EKONOMSKA STATISTIKA**

957-01 Općenito

 957-03 Statistika financija i investicija

**Članak 3.**

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica (stvaraoca akata) su:

2212-13- 01 Ravnatelj -20- (broj predmeta unutar spisa) 1, 2, 3

 02 Tajništvo

 03 Računovodstvo

 04 Školski odbor

05 Stručno vijeće strojarstva VSŽ

06 Razrednik (profesor)

07 Vijeće roditelja

08 Učenik

09 Sindikat

15 Građani

 **Članak 4.**

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Tehničke škole Županja.

 Ravnatelj:

 Jozo Jurkić, dipl. ing. str.